

입사지원서

◆ 채용분야 : 기간제 근로자

1. 인적사항

채용분야		기간제 근로자		
응시번호		연락처 (휴대폰) 012-345-6789 (집 또는 비상연락처) 012-345-6789 (이메일) abcd@efghk.or.kr 근무지원 기관 서울지역본부		
성명	한글			홍길동
	한자			洪吉童
	영문			Hong Gil dong

※ 인적사항을 유추할 수 있는 회사, 출신대학 등의 e-mail 사용금지

2. 채용조건 충족 여부

구 분	해당여부		증빙서류
공단 「인사규정」 제18조에 해당하지 않는 자	○	×	· 후견등기사항 부존재 증명서 원본 1부. · 건강보험 자격득실확인서 원본 1부. · 부패방지권익위법 상 비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트(확인서) 원본 1부.
만 18세 이상이면서 정년(임용일 기준 만 60세)에 도달하지 않은 자	○	×	· 사진이 부착된 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효기간 내 여권, 주민등록증발급확인서, 국가유공자증, 장애인복지카드) 원본(제시용) 및 사본(제출용) 각 1부.
임용예정일부터 즉시 주 5일(전일제, 9시~18시) 근무가 가능한 자	○	×	-

3-1. 우대사항 해당 여부

구 분	해당여부		증빙서류
취업지원대상자	○	×	· 취업지원 대상자 증명서 원본 1부.
「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인	○	×	· 장애인증명서(지자체 발급) 원본 또는 장애인등록증(복지카드) 사본 1부.
「국가기술자격법」에 의한 '안전관리' 관련 자격증 취득자	○	×	· 국가기술자격취득사항확인서 원본 또는 국가기술자격증 사본 1부.

3-2. 우대사항 증빙서류 사실정보

구분	증빙서류	증빙서류 정보	
		관계	보훈번호
취업지원대상자	취업지원 대상자 증명서 원본 1부.	본인	제#####호
		가점비율	발급기관
		5% 또는 10%	국가보훈처 (지방보훈청장 보훈지청장)

구분	증빙서류	증빙서류 정보	
		장애유형	장애정도
장애인	장애인증명서(지자체 발급) 원본 또는 장애인등록증(복지카드) 사본 1부.	지체	중증 또는 경증
		최초등록일자	장애인 복지카드 상 유효기간
		####.##.##.	####.##.##. 또는 제한없음

구분	증빙서류	증빙서류 정보		
		자격종목	자격번호	
「국가기술자격법」에 의한 '안전관리' 관련 자격증 취득자	국가기술자격취득사항확인서 원본 또는 국가기술자격증 사본 1부.	산업안전기사	#####A	
		합격연월일	발급연월일	발급기관
		####.##.##.	####.##.##.	한국산업 인력공단

직무수행계획서

◆ 채용분야 : 기간제 근로자

안전보건공단에 지원하게 된 동기와 공단 직원으로서 갖춰야할 자세와 그 이유가 무엇이라고 생각하는지 기술해주시기 바랍니다. (400자 이내)

* 평가착안사항: 지원동기, 조직이해능력

본인이 지원한 분야에 필요한 역량은 무엇이고, 해당 역량을 현재의 수준까지 향상시키기 위해 어떤 노력을 하였는지 구체적으로 기술해주시기바랍니다.(직무관련 자격취득, 직무경력 등) (400자 이내)

* 평가착안사항: 직무수행능력, 자기개발능력

※지원서 접수 시스템은 4.(화) 10:00 이후 오픈