

안전은
권리입니다

2022년 안전문화 확산 공모사업 설명회

2022. 1. 17.[월]



사업 개요

◆ 안전문화 확산 공모사업이란?

- 사업주 및 근로자단체, 지자체, 직능단체 등 민간기관의 **안전문화 확산 활동** 참여를 유도하고, 산업재해 예방 및 안전보건의식 고취를 위한 사업을 공모·선정하여 사업 수행에 소요되는 **비용**을 지원하는 사업

☞ 사업비란?

- 공모사업의 수행을 위한 인적·물적경비로 **지원금**과 **자체부담금**을 포함
다만, 인적경비는 단체 임직원에게 대한 보수가 아닌 **실비성격의 경비**
- 사업과 직접적 관련이 없는 **단체운영 기본경비** 편성 불가
 - 시설비, 수선비, 시설부대비, 전신전화 설비 등 자본적 경비
 - 상근직원 인건비, 사무실 임대료, 공과금, 전화요금 등 단체운영경비





사업 개요

◆ 예산 및 지원 대상 단체

- 2022년도 예산 : 21.5억원
 - 사업별 지원금 : 최소 2천만원, 최대 2억원
 - 단일 단체에 전체 예산의 20% 초과 지원 금지
 - 공모사업별 자체 부담 최소금액 : 지원금의 5% 이상
- 지원대상 단체
 - 사업주 · 노동자단체, 안전보건 비영리단체 및 안전보건관계자협의회
 - 지자체, 직능단체, 시민단체, 언론기관 및 그 밖의 각종 단체 등





사업 개요

◆ 지원대상 사업 유형

- 2개 공모분야(4개 과제)에 해당하는 사업(복수 선택 불가)

공모유형	공모과제
안전문화 확산사업	① 일터의 안전문화 정착과 확산을 위한 홍보 활동
안전문화 정책사업	② 사고사망 예방을 위한 안전문화 활동
	③ 산업재해 취약계층 노동자 보호를 위한 활동 (필수 및 플랫폼 노동자, 외국인 노동자, 예비산업인력 등)
	④ 중대재해처벌법 현장 안착 및 적용 활동[22년도 신규과제] (안전보건관리체계 구축 등)





사업 개요

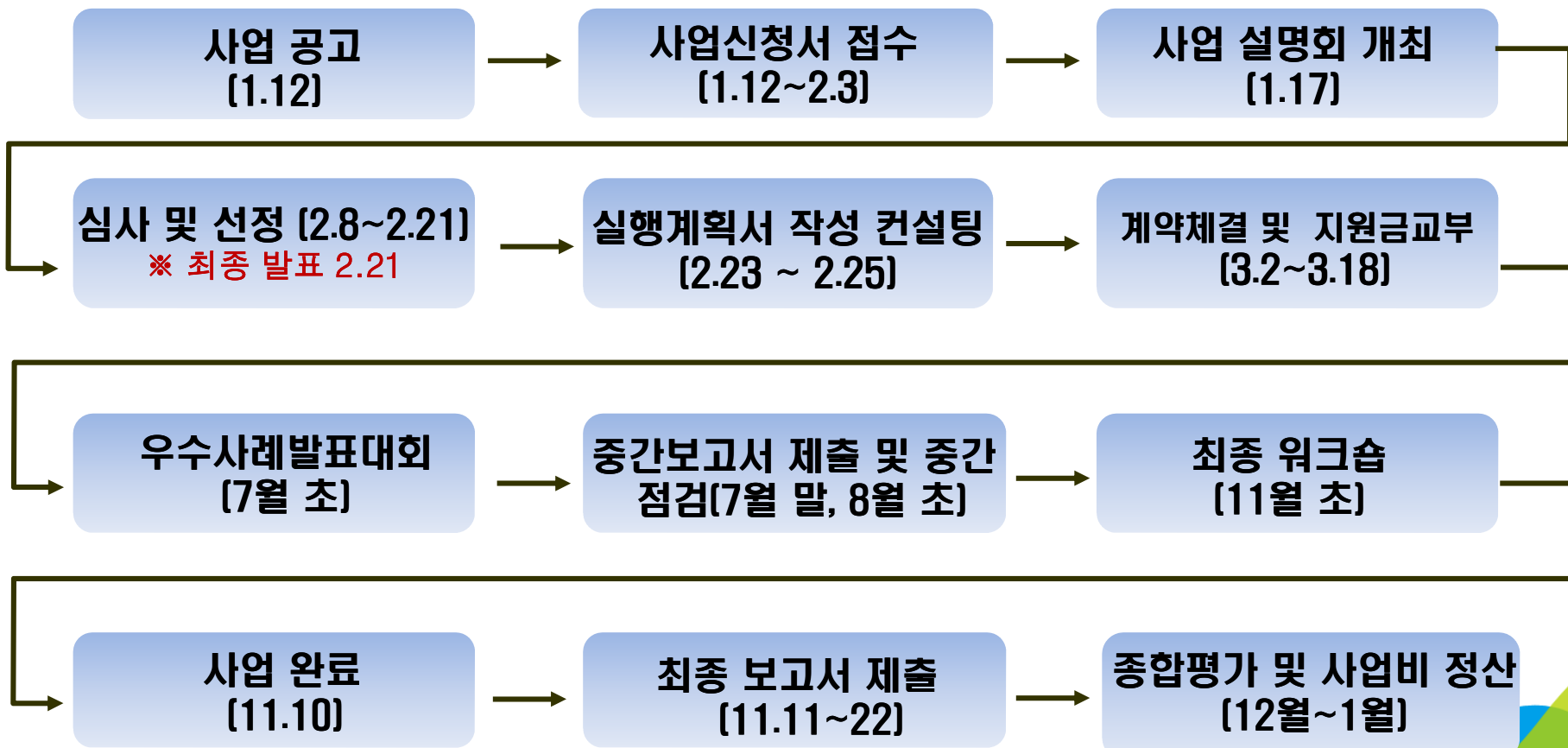
◆ 선정 제외 사업

- 자부담 최저기준(지원금의 5% 현금부담)을 충족하지 않는 사업
- 사업내용이 산재예방의 고유목적이 아닌 **부수적인 사업**
- 단체의 **자체사업** 또는 고용노동부와 공단이 수행하는 사업과 **중복되는 사업**
- 단위사업 **2천만원 미만** 사업 또는 **2억원 초과** 사업





사업 추진 일정





사업 신청서 제출 및 접수

- 신청기간 : 2022. 1. 12(수) ~ 2. 3(목) 18:00 까지
- 신청방법 : 이메일 gongmo@kosha.or.kr (2022. 2. 3(목) 18:00까지 도착분에 한함) 접수
 - ※ 구글 드라이브 등 외부 링크를 통한 파일첨부는 보안 정책으로 인해 접수 불가
- 제출서류
 - 사업신청 공문 1부
 - 사업 신청서, 사업계획 요약서, 사업계획서, 단체 소개서, 유사사업 추진실적 각 1부
 - 단체 등록증(단체를 증명할 수 있는 노동조합설립 신고증 이나 비영리민간단체등록증 등), 사업자 등록증(단체등록증이 없는 경우), 법인정관 또는 회칙(규약) 사본 각 1부





심사 및 선정

- 심사방법 : 서류심사(1차)와 발표심사(2차)
 - 심사항목 : 사업수행 능력(20%), 사업의 실효성(30%), 공익성(20%), 파급효과(30%)
 - 서류심사
 - 일자 : 2022. 2. 8[화] ~ 2. 9[수]
 - 선정결과 발표 : 2022. 2. 11[금] 공단 홈페이지 중 공모사업 공지사항
- ※ 홈페이지 → 사업소개 → 안전문화홍보 → 안전문화 확산 공모사업 → 공지사항





심사 및 선정

● 발표심사

- 일자 : 2022. 2. 15(화) ~ 2. 16(수)
- 장소 : 공단 서울광역본부 교육장

※ 발표심사 방식은 추후 공지 예정

- 선정결과 발표 : 2022. 2. 21(월) 예정, 공단 홈페이지 중 **공모사업 공지사항**

※ 홈페이지 → 사업소개 → 안전문화홍보 → 안전문화 확산 공모사업 → 공지사항





2022년 중점 추진사항

1. **중대재해처벌법** 관련 사업 신규 지원 및 확대 추진
2. 사업 효과성 제고를 위한 ‘**사고사망예방 집중**’ 타깃 선정
 - 사고사망 예방 사업 중 **추락 및 끼임재해** 예방 관련 사업 **우선 선정**
3. **외국인** 노동자 지원사업 및 **필수 및 플랫폼 노동자** 관련 **수행단체간 연계** 지원 예정





2022년 중점 추진사항

4. [WITH 코로나] 사업 추진방식 다각화

- 감염병이 확산될 수 있는 **대면사업을 가급적 지양**
- 사업특성상 대면방식으로 추진할 경우, **정부 방역수칙 필수 이행**





2022년 주요 변경사항

구 분	2021년	2022년
◦ 공모예산	☞ 24억원	☞ 21.5억원(△2.5억원) – 축소
◦ 사업유형	☞ 2개유형(4개 과제)	☞ 좌동(기존 과제 통합 및 과제 신설)
◦ 접수방법	☞ 등기우편	☞ 전용 메일(온라인)





주요 착안사항

1. **중대재해처벌법** 현장 안착 집중(안전보건관리체계 구축 등)
 - 사업추진 **효과 객관화, 정량화** 초점
2. 전년도 **미흡** 사업 추진 단체대상 사업선정 심사시 **패널티 적용**
3. 최근 **3년간 동일 내용** 사업 → 배제 또는 감점 적용
 - 효과성이 인정되는 사업이라도 사업내용의 **일부 변화 및 업그레이드 필요**
4. **언론 · 방송분야 Tip**
 - 사망사고 주제 관련 **언론매체 장점 효과 극대화** 고민
[예시 : 지역 언론 및 방송사 연계, 추락 및 끼임 사망사고 지면 기획 고정코너, 각종 방송매체 캠페인 및 기획취재 등]
 - **사회적 이슈 노동자**(플랫폼 노동자 등) 보호예방 효율적 홍보 방안 모색 등





사업계획 수립시 주의사항

- **단위사업별 목표**는 사업의 투자효율 제고 및 성과측정이 용이하도록 **계량화된 수치**로 표현
 - [교육] 횟수 : 10회, 대상 : 200명
 - [캠페인] 횟수 : 10회, 참여인원 : 회당 20명, 대상인원 : 회당 1,000명
 - [방송] 캠페인물 제작 : 2회(40초), 송출 : 200회(회당 100회)
- 사업내용은 세부적인 추진내용, 방향, 대상 등 중요사항을 **세부 사업별**로 기재



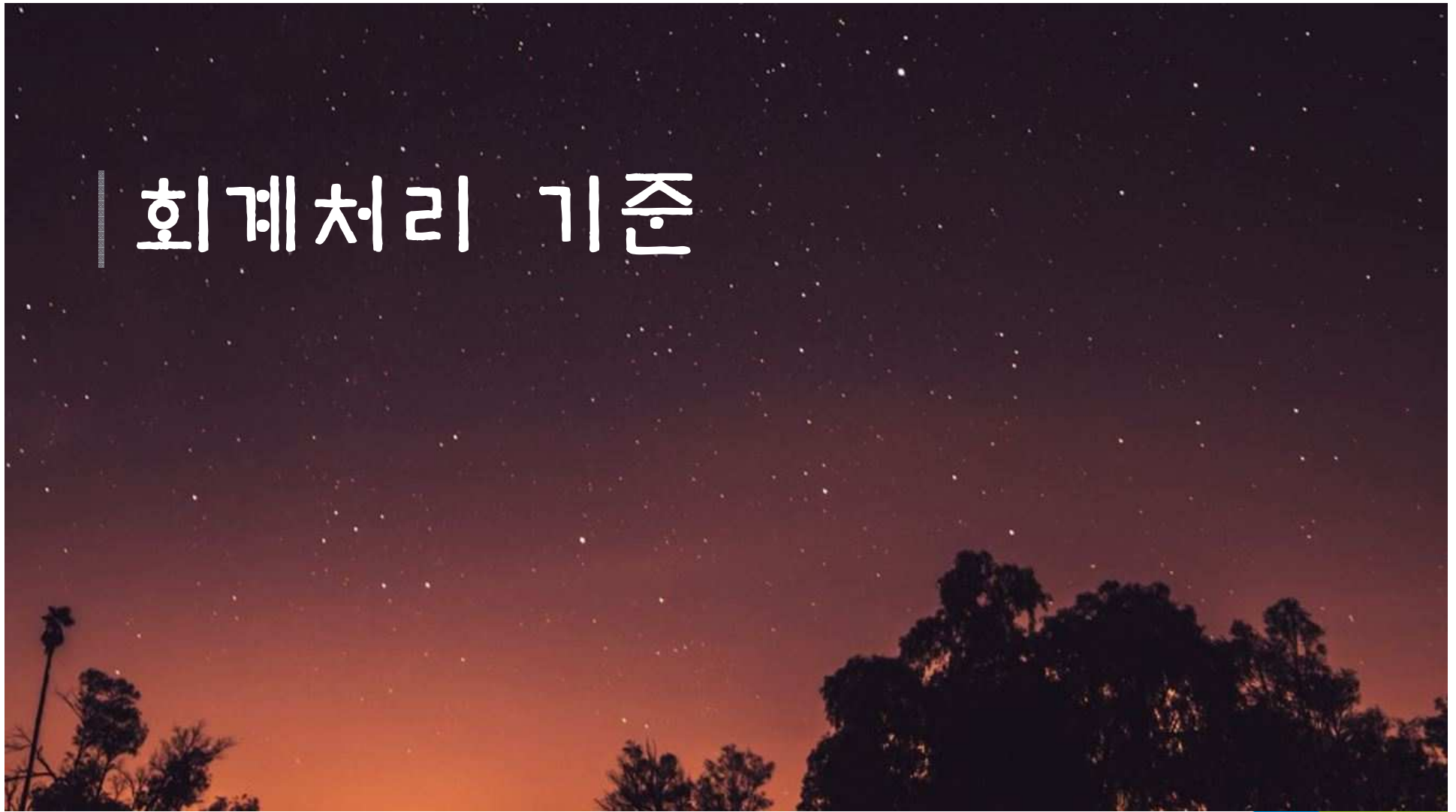


예산편성 및 집행시 주의사항

- 사업의 투자효과 및 성과측정이 용이하도록 **사업별** 및 **예산항목별**로 사업 소요 예산 편성
- 예산편성 및 집행은 **회계처리 기준**을 적용하되 단가가 제시되지 않았거나 적용이 곤란한 경우 **물가정보 자료** 또는 **실 구매 단가** 적용
- 모든 예산의 비목별 구분은 **예산편성 및 집행기준** 적용하여 작성



회계처리 기준





회계처리 기준

◆ 공통사항

- 사업비는 사업 추진 **기간내에 집행을 완료**하여야 하며 기한 내 **미 집행액** 및 **집행잔액, 예금 결산이자**는 반납
- 사업비는 사업목적 추진과 직접적인 관련이 없는 항목의 지출은 할 수 없음
 - 시설비, 수선비, 시설부대비, 전화 설비, 자산구매비 등 **자본적 경비**
 - 상근직원 인건비, 사무실 임대료, 공과금 등 사업수행과 직접 관련이 없는 **단체의 일반운영비**
- 고용노동부, 공단 직원에 대해서는 각종 **수당 지급 금지**





회계처리 기준

◆ 예산비목

- **일반수용비** : 인쇄, 유인물 제작, 현수막, 홍보물품 제작 및 물품 구입비 등
- **공공요금** : 우편요금 등
- **급량비 및 특근매식비**
 - **급량비** : 교육훈련 등 피교육생에게 지급되는 매식비
 - **특근매식비** : 근무 종료 후 2시간 이상 근무와 주·휴무일 근무에 한하여 지급되는 매식비
- **여비** : 시내여비와 시외여비(일비, 숙박비 포함)
- **강사료** : 교육시 강의를 수행하는 자에게 지급하는 비용





회계처리 기준

◆ 예산비목

- 원고료와 검토료
- 활동비 : 1인당 2만원 초과 금지
- 위촉수당 : 회의, 세미나 등 심사에 참여하는 자에 대해 지급
- 잡급 : 특정기간 사업수행을 위하여 일용으로 고용하는 임시근로자에게 지급
- 임차료 : 강의실 및 차량 등의 임차

※ 단체 내부인의 경우 50% 또는 미지급 구분은 예산편성 및 집행기준 참조





회계처리 기준

◆ 예산 집행 계획

지원금 자부담
반드시 구분

사업명	지출항목	금액(천원단위로 기재)			산 출 내 역	비고
		계	지원금	자부담		
	총 계	14,100천원	12,000천원	2,100천원	-	-
산업안전보건법 개정 교육	소 계	6,400천원	5,000천원	1,400천원		
	일반수용비 (인쇄비)	5,000천원	5,000천원	-	○ 교재 인쇄 - 20,000원×250권=5,000,000원	
	여비	1,400천원	-	1,400천원	○ 시내여비 : 20,000원×1명 ×10회=200,000원 ○ 시외여비 : 60,000원×2명 ×10회=1,200,000원	
안전보건교육 강사 육성	소 계	7,700천원	7,000천원	700천원		
	일반수용비 (현수막 제작)	700천원	-	700천원	○ 현수막 제작 - 70,000원×10장=700,000원	
	강사료	7,000천원	7,000천원	-	○ 1호 : 200,000원×2명 ×10회=4,000,000원 ○ 2호 : 150,000원×2명 ×10회=3,000,000원	



2021년도 안전문화 확산 공모사업 계획 요약서

※ 반드시 1매(Page)로 작성

단 체 명			
사 업 명			
사업기간		사업지역	
사업대상		대상자수 (실인원수)	
사업목적			
홍보방안			
사업내용	세부사업명 (프로그램명)	주요내용(예랑화)	
	4대 악성사고 예방활동	1. 전문가 교육 및 세미나 : 각 2회 2. 사업장 안전보건컨설팅 : 10회	
	플랫폼 노동자 기획 취재 보도	- 기획취재보도 : 5회(전면기사)	

꼭 계량화해서
표기요망





단체명 : ○○○○

설립목적	○
단체연혁	○ ○
인력현황	○ 대표자 : ○ 회원수 : ○ 사무국 직원수 : 명 (갑근세 납부 상근직원)
기구현황 및 운영실적	○ 조직 및 인력구성
2022년 예산현황	○ 예산총액 : 백만원 ※ 재원구성(100%) : 회비수입(%), 기부금 및 모금활동(%) 정부보조(%), 사업수익(%), 기타(%)
최 근 활 동 실 적	○ ○ ○
2022년도 주요사업 계 획	○ ○ ○

필수 기입 요망



| 사업 관리 방안

- [평가] 중간평가(7월), 최종평가(12월), 프로그램 참관평가(3월 ~ 11월)
- [모니터링] 사업과 회계 처리 모니터링 및 사업수행 방향 컨설팅(공단 3월 ~ 11월)
- [워크숍] 실행계획 관련 시작 단계(3월), 중간 평가 관련(7월), 최종 평가 관련(11월)
 - 감염병 확산 추이에 따라 컨설팅 형태로 변경될 수 있음
- [우수사례 발표대회] 사업수행 우수사례(7월)



공단 연락처

◆ 담당자

- 산재예방소통실 혁신소통부

공모사업 문의 : gongmo@kosha.or.kr

[052-703-0725](tel:052-703-0725)(최원창 차장), [052-703-0727](tel:052-703-0727)(곽옥동 과장)



감사합니다.

