

유럽지역 네트워크 협력 강화 및 기술협력 협정체결 국외출장 계획

1. 목 적

- 독일 산업안전보건전시관(DASA) 및 산업안전보건교육원(IAG) 방문을 통해 국외 우수 산업안전보건 홍보 및 교육 방안을 공유·습득하여 국내 산업안전보건 수준 향상에 기여
- 영국 산업안전보건협회(IOSH) 기술협력 협정체결 및 이에 따른 향후 협력방안 논의

2. 개 요

- 출장기간 : 2019. 3. 26.(화) ~ 4. 4.(목) 【8박 10일】
- 출 장 지 : 독일(드레스덴, 도르트문트) 및 영국(런던, 레스터)
- 출 장 자 : 3명
 - 교육문화이사 이 처 문
 - 국제협력센터 소장 권 종 규
 - 국제협력센터 과장 심 경 진

출장자	주 요 역 할
교육문화이사 이 처 문	· 독일 산업보건전시관 홍보 및 교육방안 공유 · 독일 산업안전보건교육원 방문 및 공동연구 독려 · 영국 산업안전보건협회 기술협정 신규 체결 및 국외 유관기관과의 협력방안 협의
국제협력센터소장 전문직 2급 권종규	· 독일 산업보건전시관 홍보 및 교육방안 공유 · 독일 산업안전보건교육원 방문 및 공동연구 독려 · 영국 산업안전보건협회 기술협정 신규 체결 총괄 · 국외 유관기관과의 협력방안 협의
국제협력센터 전문직 4급 심경진	· 독일 산업보건전시관 방문 지원 · 독일 산업안전보건교육원 방문 지원 · 영국 산업안전보건협회 기술협정 신규 체결 지원 · 국외 주요 인사와 협력 네트워크 확보

3. 중점 수행사항

○ 국외 우수 산업안전보건 홍보 및 교육 방안 공유

- 일 시 : 2019. 3. 27.(수) 11:00~15:00
- 장 소 : 독일 산업안전보건전시관(DASA*, 독일 도르트문트 소재)
※ DASA 현황 【덧붙임 1】 참조
- 주요내용 : 국외 우수 산업안전보건 홍보 및 교육 방안을 공유·습득

○ 공동연구 추진사항 공유·격려 및 안전보건 교육기관 운영 노하우 공유

- 일 시 : 2019. 3. 29.(금) 10:00~11:30
- 장 소 : 독일 산업안전보건교육원(IAG*) 회의실 (독일 드레스덴 소재)
※ IAG 현황 【덧붙임 2】 참조
- 참석대상 : 교육문화이사 등 공단 관계자 3명,
독일 DGUV 국제협력 담당자, 교육원 실무 담당자 등
관계자 3명 등 총 6명
- 주요내용 : 공단-DGUV 공동연구 추진사항 공유 및 격려, 안전보건
전문 교육기관 운영 경험 및 축적 지식 공유 등

○ 영국 산업안전보건협회 기술협력 협정 체결(신규)

- 일 시 : 2019. 4. 1.(월) 10:00 ~ 12:00
- 장 소 : IOSH* 본부(영국 레스터 소재)
※ IOSH 현황 【덧붙임 3】 참조
- 참 석 : 교육문화이사 등 공단 관계자 3명,
IOSH 대표 등 관계자 3명 등 총 6명
- 내 용 : 공단-IOSH 기술협력 협정체결* 및 향후 교육훈련분야
협력방안 논의 등

○ 영국 산업안전보건협회 협력사업 실무협의 회의

- 일 시 : 2019. 4. 2.(화) 14:00 ~ 17:00
- 장 소 : IOSH 런던사무소(예정)
- 참 석 : 교육문화이사 등 공단 관계자 3명,
IOSH 실무자 2명 등 총 5명
- 내 용 : 2019년 안전보건 강조주간 국제 컨퍼런스 초청 및
영국 산업안전보건컨퍼런스 참석 관련 협의 등

4. 주요일정

일 자	내 용	비 고
3. 26.(화)	· 출국(인천→프랑크푸르트→켈른)	
3. 27.(수)	· DASA (독일산업안전보건전시관) 방문	도르트문트
3. 28.(목)	· 이동(켈른→드레스덴)	
3. 29.(금)	· IAG (독일산업안전교육원) 협력회의	
3. 30.~31. (토~일)	· 이동(드레스덴→프랑크푸르트→런던) · 협의준비	
4. 1.(월)	· IOSH (영국산업안전보건위원회) 협정체결	
4. 2.(화)	· IOSH 협력사업 실무협의 회의	
4. 3.~4.(수~목)	· 귀국(런던→인천)	

* 상기일정은 항공편 예약 및 현지사정에 따라 추후 조정 될 수 있음

5. 행정사항

- 동 출장은 2019년도 국제협력센터 사업계획 중 ‘국외 유관기관과의 협력체계 구축’ 및 ‘글로벌 산업안전보건 예방문화 확산’ 사업으로 추진
- 여비규칙 제23조(여비의 조정)에 따라 동행한 상급자에게 지급하는 여비 등급 적용
 - ※ 임원 수행 등을 위해 동일 목적 및 동행하여 사업을 수행하므로 상급자에게 지급하는 여비 등급을 적용
- 국외출장을 위한 국내운임은 소속부서 국내여비로 처리
 - 울산↔인천공항 이동 운임 및 국내 숙박비는 국내여비 기준으로 지급
- 국외유관기관 관계자로부터 직무와 관련하여 선물을 받은 경우 「공직자 선물신고제도」에 따라 처리

【덧붙임 1】

독일 산업안전보건전시관 현황

(DASA : German Exhibition of Occupational Safety and Health)

○ 성격

- 독일 연방산업안전보건연구원(BAuA)에 소속된 안전보건전시회 및 교육 등 제반 서비스를 제공하는 독일 최대 규모의 교육전문기관

○ 효시

- 1883년 5월 12일 독일 베를린에서 프레데릭 빌헬름 왕자가 '위생 및 인명 구조 시스템을 위한 독일박람회¹⁾'를 개최한 것이 최초의 시발점이 됨

○ 비전

- '사람', '일', '기술'을 키워드로 하는 상호 교육 및 전시프로그램 제공을 기본 컨셉으로 하며, 세 가지 키워드 사이의 다양한 관계성을 구체화함
- 아울러 사람의 가치를 가장 우선으로 둬으로써 인간이 필요로 하는 물적, 지적, 사회적, 문화적 필요를 채우는 데 초점을 두고 있음

○ 시설물 구성

- 상설 전시회, 특별 전시회, 각종 투어 프로그램, 워크숍, 회의, 출판, 전시회 슝 등 (약 4,000평 규모에 연간 방문자 18만명 이상)

○ 특징

- 무대배경도법²⁾을 이용한 전시기법의 선구자로 전시목적에 따라 벽면, 빛과 색깔, 음향, 멀티미디어 등을 활용하여 관객과 최대한 소통하고 전시효과를 극대화 할 수 있는 전시서비스를 제공

※ 1996년 이러한 기법을 활용하여 '올해의 유럽 전시회 상'을 비롯하여 관련 분야에서 5차례 수상함

○ 기관 위치 및 연락처

- 소재지 : 독일 도르트문트 (DASA, Friedrich-Henkel-Weg 1-25, D-44149 Dortmund)
- 연락처 : +49 231 9071 2479

1) General German Exhibition in the Area of Hygiene and Life-Saving System

2) Scenography

【덧붙임 2】

독일 산업안전보건교육원 현황

(IAG : the Institute for Work and Health of DGUV)

○ 특징

- 재해예방, 보상 및 재활의 3대 기능을 모두 수행하는 업종별 조합인 독일 재해보험조합(DGUV³⁾) 산하 교육원으로 2001년 개원 이후
 - 산업안전 및 직업건강 관련 교육 훈련 및 자문 제공
 - ※ 교육 및 자문 제공 대상 : 산업안전보건전문가, 관리자, 사업주, 고등교육기관 교수진 등
 - 산업안전보건 연구 개발 추진
 - 교육을 위한 교육 시설, 국내·국제 행사를 위한 대강당 및 연회 서비스 및 교육생을 위한 숙소·식음료 서비스 제공

○ 조직

- 대 표 : Dr. Dirk Windemuch (교육원장)
- 주요조직
 - 경영진(Management of the institute) : 교육원장, 비서실장 등 9명의 실무자로 구성
 - 교육훈련부(Training Department) : 전문교육, 교육 인증, 산업의료 등
 - 연구 및 자문부(Management of the institute) : 작업환경 측정 및 관리, 작업장 설계 등
 - 중앙서비스부(Management of the institute) : 숙소운영, 정보화센터, 운영지원 등
 - 교육시설관리부(Congress management department) : 대강당, 행사, 연회 관리 등

○ 기관 위치 및 연락처

- 소재지 : 독일 드레스덴 (IAG, Koenigsbruecker Landstrabe 2 D-01109 Dresden)
- 주요 연락처 : (전화)+49 30 13001 2203, (팩스)+49 30 13001 2703
- 홈페이지 : <https://www.dguv.de/iag/index-2.jsp>
- 국제협력 담당자 : Dr. Ulrike Bollmann (+49 30 13001 2111)

3) The German Social Accident Insurance

【덧붙임 3】

영국산업안전보건협회 현황

(IOSH : Institution of Occupational Safety and Health)

○ 설립개요

- 산업안전보건전문가 및 종사자들간의 교류를 위해 사고예방왕립사회부 (RoSPA)에서 분리되어 1945년에 설립되어, 1981년 IOSH로 조직명 변경
- 영국의 산업안전보건 관계자를 대변하여 실행 규범이나 지침의 승인, 국내외 기준제정위원회 활동, 전문가 양성교육 등을 실시하고 있음

○ 회원규모 : 130개 국가 약 47,000명 수준

- 회원 등급 별 구분

회원구분	자격/경력
Affiliate Member(제휴회원)	IOSH에 가입하는 모든자, 자격 및 경력이 필요없음
Associate Member (유대회원)	유럽자격체제(EQF) 레벨4에 해당하는 안전보건자격, 혹은 BSC 레벨3에 해당하는 자격 등, 4)CPD 실시는 의무사항이 아님
Technician Member (기술회원)	유럽자격체제(EQF) 레벨4에 해당하는 안전보건자격, 혹은 BSC 레벨3에 해당하는 자격 등 CPD 실시는 의무사항
Graduate Member (졸업회원)	유럽자격체제(EQF) 레벨6에 해당하는 안전보건자격, 혹은 BSC 레벨6에 해당하는 자격 등 CPD 실시는 의무사항
Chartered Member (인증회원)	평가 혹은 기술 발전포트폴리오 공개, 전문적인 동료 인터뷰, CPD 실시는 의무사항
Chartered Fellow (인증동료)	5년 이상의 Chartered Member 경력, 포트폴리오와 인터뷰 적용, CPD 실시는 의무사항

○ 조직

- 대표 : Bev Messinger (2016. 10. ~)
- 회장 : 선출직, 임기 1년, 이사회 의장 겸임(Vincent Ho, 홍콩)
- 회장단 : 회장 3인(현·직전·차기), 부회장 6인 등 총 9명
- 주요부서
 - 사업국(Department of Commercial Affair) : 마케팅, 사업개발, 안전보건교육 업무 등
 - 회계국(Department of Finance and Corporate Service) : 회계 및 전산 업무 등

4) CPD : Continuing Professional Development(지속적 직무교육)의 줄임말로, 강사가 일정수준의 직무기술을 유지, 발전시키기 위하여 수강해야 하는 전문교육과정

- 국제협력국(Department of International Affair) : EU 및 국제협력 업무
- 전문업무국(Department of Professional Affair) : 회원관리, 구매업무 등
- 홍보국(Department of Communications) : 언론홍보, 각종 대회, 출판 및 웹사이트 관리 등
- 기술국(Department of Technical Affair) : 연구 및 기술 업무 등

○ 주요임무

- 교육·훈련, 회의, 세미나, 간행물 발간을 통한 사업장 산업안전보건 촉진
- 회원에게 정보서비스, 월간지 및 정기 간행물 제공
- 안전보건관계자의 최신 정보입수 및 업무수행 능력을 향상 지원 프로그램 실시
- 스트레스, 휴먼에러, 육체노동의 위험관리 등에 중점을 둔 전문과정 운영
- 사업장의 일반 근로자, 경영자 및 관리자에게 안전보건의 기초적인 이해를 돕는 안전보건의식 제고 과정운영

○ 주요 간행물

- Safety at Work
- Principles of Health and Safety at Work
- Safe to Enter
- SHP(the Safety and Health Practitioner, 월간지)

○ 운영현황

- 재원 : 약 191억원 수준으로 회비(43%), 교육수입(52%) 및 기타(5%)으로 구성됨
※ 정부의 별도 예산지원은 없음
- 전문분야별 다양한 교육과정을 개설하여 운영중에 있으며,
 - IOSH가 과정을 개발하여 민간기관에게 유상보급을 통하여 제공한 교육과정을 통해 연간 16만 명 이상의 교육생 배출

○ 기타현황

- 소재지 : The Grange, Highfield Drive, Wigston, Leicester LE18 1NN
- 주요연락처
 - 전화 : 44-116-257-3100, Fax : 44-116-257-3101
- 웹사이트 : <http://www.iosh.co.uk>

【덧붙임 4】

선물신고 안내문

공직자윤리법에서는 공무원 또는 공직유관단체의 임·직원 등이 직무와 관련하여 외국 또는 외국인 등으로부터 선물을 받은 때에는 지체없이 소속기관·단체의 장에게 신고하고 당해 선물을 인도하도록 규정하고 있습니다. 국외출장 및 외국인의 방한시 등 직무와 관련하여 선물을 받은 경우에는 아래 사항에 유념하여 반드시 신고하여 주시기 바랍니다.

□ 제도개요

- 근 거 : 공직자윤리법 제15조~제16조, 동법시행령 제28조~제30조
- 신고의무자 : 공무원 또는 공직유관단체의 임·직원(가족포함)
- 대상 선물 : 직무와 관련하여 외국 또는 외국인(단체포함)으로부터 받은 선물

□ 신고요령(절차)

선물받은 공직자

↓ (신고서 제출)

안전보건공단
(감사실)

↓ (이관)

고용노동부장관

↓ (재이관)

인사혁신처장

- 직무와 관련 외국 또는 외국인으로부터 선물 수령 시
- 해당 선물의 시장가액이 10만원(미화 100달러) 이상이거나 시장가액을 알 수 없는 경우에는 지체없이 선물수령신고서(시행규칙 별지 제16호서식)를 작성하여 감사실로 제출
 - * 시장가액을 알 수 없으나 누가 보아도 10만원 미만으로 보이는 선물은 신고서 제출 필요 없음(필요시 소속 기관 윤리담당자에게 문의하여 처리)

- 시장가액이 10만원을 초과하는 경우 : 즉시 신고 접수
- 시장가액을 알 수 없는 경우 : 선물평가단에서 선물 가액을 7일 이내에 평가하여 10만원 이상인 경우 선물 신고 접수
 - * 선물수령신고서를 제출받은 경우 선물접수대장(붙임 4)에 기록·유지
 - * 10만원 미만인 경우 본인에게 돌려주거나 기관 자체 관리·유지 가능
- 신고받은 날부터 30일 이내에 고용노동부장관에게 이관
 - * 선물관리대장(붙임 5)에 기록·유지
 - * 선물이관 시 선물수령 신고서, 선물사진, 규격서 등 첨부

- 이관 받은 선물을 인사혁신처로 재이관

- 선물의 재이관, 처분 등 사후관리

□ 선물신고 관련규정 위반자에 대한 제재

- 공직자윤리위원회의 결정에 의하여 해임 또는 징계의결요구 등 가능