

스마트 안전장비(자율신청품목) 온라인 신청 매뉴얼

- 사업장용 -

※ 신청 전, 확인사항(중요)

- 인터넷 브라우저는 호환성 등의 사유로 **크롬(Chrome)** 사용
- 크롬 브라우저의 **팝업 허용** 설정 및 **쿠키, 캐시 삭제**

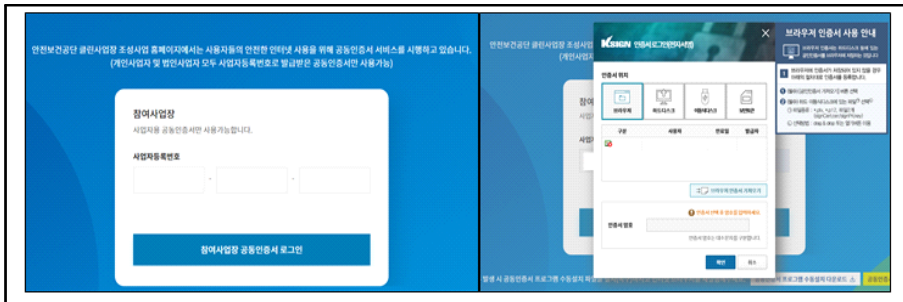
1. 보조금 신청

1. 로그인

- ① 참여사업장 로그인 클릭



- ② 사업자등록번호 입력 및 “참여사업장 공동인증서 로그인” 클릭



※ 공동인증서 로그인 오류 시 홈페이지 알림마당 참조

- 알림마당(자주하는 질문) → 클린사업 홈페이지 신청 장애 발생 시 조치방법 → 첨부파일 확인
- 첨부파일의 조치방법에 따라 설정 후 **크롬 브라우저 재실행**

2. 신규사업신청

- ① 상단 참여사업장 탭의 “사업신청” 클릭



- ② 사업신청 화면 하단의 “사망사고 등 고위험 개선” 클릭



- ③ 신규 팝업창의 “스마트 안전장비” 클릭



참여자입장 정보 (전체 항목 필수 입력)			
대상구분	법인		
추가자원(해당사)	<input checked="" type="checkbox"/> 감소가업 <input type="checkbox"/> 위험성평가 <input type="checkbox"/> 고통증가 <input type="checkbox"/> 고위험종류		
대표자 정보 (전체 항목 필수 입력)			
성명(생년월일)/성별	<input checked="" type="radio"/> 남 <input type="radio"/> 여	휴대폰번호	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
참여자입장 담당자 정보 (전체 항목 필수 입력)			
성명 / 직책	<input type="text"/> / <input type="text"/>		휴대폰번호 ③ <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
이메일	<input type="text"/> @ <input type="text"/>		

* 담당자 휴대폰 번호로 인증번호, 신청 결과 등이 SMS로 발송됩니다. 번호가 정확하지 다시 한번 확인해주세요!

5. 관련 파일 첨부

- ① (선택사항) 4대 사회보험 사업장 가입자 명부 첨부
- ② (해당 시) 보조금 우선지원 대상 선정기준 증빙자료 첨부
- ③ (해당 시) 추가지원 증빙자료 첨부 → 4의② 참고
- ④ (해당 시) 중소기업확인서 첨부(50인 이상 필수)
- ⑤ “제출” 클릭

※ (해당 시) 관련파일 첨부는 사업 공고문 참조

※ 상시근로자수 50인 이상 사업장의 경우 : 중소기업확인서(중·소기업,소상공인) 필수서류 첨부

관련 파일 첨부 (* 필수 입력)

① 4대 사회보험 사업장 가입자 명부(신청일 이전 15일 이내 발급분)

+

10.0 MB

② [해당시] 보조금 우선지원 대상 선정기준 증빙자료(클린사업>알림사항>지역별문의처 참고)

+

10.0 MB

③ [해당시] 추가지원(고용증가, 위험성평가, 고위험업종, 감소기업)

+

10.0 MB

④ [해당시] 중소기업확인서(50인 이상)

+

10.0 MB

⑤

제출

취소

첨부파일 크기는 10MB 이하만 첨부 가능합니다.

제출 시 담당자 휴대폰으로 인증번호가 전송되고, 인증번호 확인이 완료되어야 정상 접수됩니다.

- ⑥ 자금신청서 접수 휴대폰 인증 : 담당자 휴대폰번호로 발송된 인증번호 입력

관련 파일 첨부 (* 필수 입력)

① 4대 사회보험 사업장 가입자 명부(신청일 이전 15일 이내 발급분)

+

10.0 MB

② [해당시] 보조금 우선지원 대상 선정기준 증빙자료(클린사업>알림사항>지역별문의처 참고)

+

10.0 MB

③ [해당시] 추가지원(고용증가, 위험성평가, 감소기업)

+

10.0 MB

④ [해당시] 중소기업확인서(50인 이상)

+

10.0 MB

⑤

제출

취소

자금신청서 접수 휴대폰 인증 - Chrome

test-clean.kosha.or.kr/join/joinApplicationCertification.do

⑥ 인증번호

입력

자금신청서 작성 시 등록된 사업자 휴대폰으로 인증번호가 전송되었습니다. 휴대폰을 확인해주세요.

• 휴대폰 인증 후 자금신청서 접수가 완료됩니다.

• 행·관청 SMS 발송은 10초~1분정도 걸릴 수 있으나 조금 기다려주세요. (인증률도 높으시면 자동 발송됨)

6. 품목 추가 및 자금신청서 작성

- ① 업체/모델 선정 : “추가” 클릭

업체/모델선정(스마트 안전장비)

STEP 01 사업장 정보 입력

STEP 02 관련 서류 등록

STEP 03 업체/모델 선정

STEP 04 자금신청서 제출

※ 작성을 완료한 단계에 대하여, 백스 클릭 시 단계이동이 가능합니다.

업체/모델선정

설비코드	규격	수량(번지)	소요금액	신청금액	삭제	보관대상

①

⑥

추가

자금신청서 작성

- ② 대분류, 중분류, 소분류 및 규격 선택 (자율신청품목)
- ③ 신청 품목의 품목명, 수량, 단가, 선금급 신청여부*, 지원품목(제작·판매)업체, 국내/수입품 구분 체크 등 입력
- * 신청여부 “예” 선택 시, 선금급 신청금액은 소요금액(수량x단가)에 따라 자동 선정 입력
- ④ 자율신청품목 신청서, 도입계획서, 신기술 적용 관련 증빙서류 등 필수 제출 서류 첨부
- ⑤ “입력” 클릭 *자율신청품목(제품)이 여러개일 경우 ①~⑤과정을 반복 수행하여 추가
- ⑥ 입력한 품목, 금액 등을 확인 후 “자금신청서 작성” 클릭

※ 자율신청품목 자금신청서는 상시 신청가능 품목(사인체감지시스템 등 30종)과 같이 신청할 수 없음

업체 및 모델 정보

업체 및 모델

대분류 ② 자율신청품목(스마트 안전장비)

중분류 자율신청품목(스마트 안전장비)

소분류 자율신청품목

규격

지원가능업종

수량(단위)

단가

수량(단위)

선금급 신청여부

선금급 신청금액

첨삭내용

지원품목업체

금액

자율신청품목 선정서 *

차세대번호

자율신청품목 도입계획서 *

국내/수입품 구분

스마트 기술 적용 관련 증명서류(서형정적서, 인증서 등)

스마트·신기술·혁신 제품 관련 인증(확인)서

관련서

제품 설명자료(카탈로그, 설명서 등)

기타 첨부서류

④

자율신청품목 선정서 *

+

10.0 MB

자율신청품목 도입계획서 *

+

10.0 MB

스마트 기술 적용 관련 증명서류(서형정적서, 인증서 등)

+

10.0 MB

스마트·신기술·혁신 제품 관련 인증(확인)서

+

10.0 MB

관련서

+

10.0 MB

제품 설명자료(카탈로그, 설명서 등)

+

10.0 MB

기타 첨부서류

+

10.0 MB

⑤

입력

7. 자금신청서 제출

① 자금신청 내용(품목, 금액 등)을 최종확인 후 “자금신청서 제출” 클릭하여 제출 완료

자금신청서 제출(스마트 안전장비)

STEP 01
사업장 정보 입력

STEP 02
관련 서류 등록

STEP 03
업체/모델 선정

STEP 04
자금신청서 제출

※ 작성을 완료한 단계에 대하여, 백스 클릭 시 단계이동이 가능합니다.

신청사업명

스마트 안전장비

“산업안전보건법” 제158조제5항 및 “산업재해예방시설 자금 융자 및 보조지원사업 운영규정” 제9조, 제21조, 제28조의2, 제28조의6 또는 제28조의10에 따라 산업재해예방시설자금을 신청합니다.

신청인 (서명)

2024년 월 일

한국산업안전보건공단 이사장 귀하

자금신청서 제출

◆ 신청(제출) 후 확인사항

1. 신청내역 및 진행상태 등 확인

선택	No	신청사업명	사업장(현장)명	작성일	단계	진행상태	비고
<input type="checkbox"/>	1				04	자금신청서 제출	신청완료

① “진행상태” 및 “비고” 를 통해 진행정도 확인 가능

사업단계	내용	진행상태	비고
자금신청서 제출	사업장→공단으로 신청서 제출완료	자금신청서 제출	신청완료
심사중	공단담당자가 자금신청서를 검토중	자금신청서 제출	심사중
대상자 결정	지원대상자로 결정	결정통보	보조금 지급신청
반려	미선정 또는지급대상자로 결정되지 못함	-	반려

※ 결정통보 : 신청사업의 검토를 완료, 심사를 통해 보조금 및 신청자 부담금액 결정

2. 보조금 결정통보 내용 확인

① 결정통보서 등 확인: 신청사업을 체크한 후 “결정통보서 및 결정입력사항 조회” 클릭

※ 보조금 지원대상자 결정 시 참여사업장 담당자에게 SMS(문자) 발송

선택	No	신청사업명	구분 (온라인/오프라인)	사업장(현장)명	작성일	단계	진행상태	비고
<input type="checkbox"/>	5	스마트 안전장비	온라인		2024-01-15	03	업체 및 모델 선정	업체모델신청
<input type="checkbox"/>	4	스마트 안전장비	온라인		2024-01-09	04	자금신청서 제출	심사중
<input type="checkbox"/>	3	스마트 안전장비	오프라인		2024-01-09	04	자금신청서 제출	신청완료
<input type="checkbox"/>	2	사고사망 등 고위험 개선	온라인		2024-01-08	05	결정통보	보조금 지급신청
<input type="checkbox"/>	1	사고사망 등 고위험 개선	오프라인		2024-01-05	04	자금신청서 제출	신청완료
<div>결정통보서 및 결정입력사항 조회</div> <div>결정내역확인</div> <div>투자계획변경</div>								

② 신청자부담금액 및 결정금액 확인

용어	내용	예시
소요금액	사업주가 소요된다고 판단하여 제출한 금액	10,000천원
판단금액	가격테이블, 시장조사 등을 통해 공단이 책정한 금액	9,000천원으로 조정
결정금액	판단금액의 80%(천원미만 절사)	7,200천원
신청자 부담금액	소요금액 - 결정금액	10,000 - 7,200 = 2,800천원

【별지 제3호서식】 융자금 지원대상자 및 보조금 지급대상자 결정통보서

☐ 융자금 지원

☒ 보조금 지급

대상자 결정통보서

(제11조제1항·제23조제1항, 제33조, 제37조제1항 및 제39조제1항 관련)

■ 신청자

계정지원번호

사업장관리번호

사업장명

사업계지번호

대표자
(생년월일-성별)

별인등록번호

소재지
(전화번호)

읍

■ 결정내역 (지급보증 보험증권 만료기간 : 투자완료확인 요청일로부터 4년간) (단위: 원)

설명명	수령	소요금액 (a)	판단금액 (b)	신청자 부담금액 (c)	결정금액(d)	수령	계	용자	보조
계									

③ 결정내용 확인 후 시설개선(설비투자 등) 진행 → 시설개선(투자) 완료

2 보조금 지급 신청

○ 시설개선 완료 후, 보조금 지급신청 진행

1. 보조금 지급신청

① “보조금 지급신청” 클릭 : 투자완료 확인요청 및 보조금 지급신청

작성년도 2023

삭제(제출전 정보) 신규사업신청

선택	No	신청사업명	사업장(현장)명	작성일	단계	진행상태	비고
<input checked="" type="checkbox"/>	3	스마트 안전장비			05	결정통보	보조금 지급신청

② 항목 체크 후 “선택항목 계좌정보입력” 클릭

보조금 지급 신청

관련 파일 첨부 (* 필수 입력)

계좌정보를 모두 입력 후 등록이 가능합니다.

투자계획완료 연장신청 **선택항목 계좌정보입력** 보조금지급 신청

③ 입금은행정보 입력 : 은행명 선택 및 계좌번호, 예금주 입력

④ 산업대분류 및 등록구분 선택

⑤ “저장” 클릭하여 계좌정보 입력

보조금 지급신청

③ (필수) 15자리 이하로 입력하시기 바랍니다.

입금은행 정보: 은행명, 계좌번호, 예금주

보조금지급 신청금액: 결정금액, 신청금액

④ 산업대분류, 등록구분

⑤ 차번호 및 전자세금계산서 승인번호는 “-” 없이 입력해주세요.

저장 닫기

⑥ 관련파일 첨부(사업별 첨부서류 상이함에 따라 세부 공고 참조)

⑦ “보조금지급 신청” 클릭

⑧ 설문조사 완료 후, 투자완료 요청 및 지급신청 완료

⑨ 공단 일선기관 담당자가 사업장 방문 등 투자완료 확인 후 보조금 지급처리

관련 파일 첨부 (* 필수 입력)

⑤

- 입금 희망통장 사본
- 전자세금계산서(청구용) 사본
- 설비 구매·설치 계약서 사본
- 입금 증빙서류(전체 투자설비대금 및 부가세)
- 4대 사회보험 사업장 가입자 명부(신청일 이전 5일 이내 발급분)
- 이행보증보험 증권

투자계획완료 연장신청 선택항목 계좌정보입력 **보조금지급 신청**

2. 보조금 입금 확인

- ① 연간 보조금 지급일정*에 따라 입금희망 통장(계좌)으로 보조금 입금
 - * 홈페이지 공지사항의 '해당년도 보조금 지급일정' 확인(클린사업 홈페이지 > 알림마당 > 공지사항)
- ② “보조금 입금확인” 클릭

스마트 안전장비

보조금 입금 확인

보조금 입금확인

- ③ 입금내역(은행정보, 입금액, 입금일) 확인
 - ④ ‘사업장 발송서류’ 에 첨부된 파일(보조금 지급예정 알림문서 등)을 확인하여 보조금 지급설비 정상 · 지속 사용, 보조결정 취소 사유 해당시 보조금 환수 등의 내용 숙지
- ※ 첨부파일이 없는 경우, 공단담당자가 우편 등 별도의 방법으로 사업장에 안내 예정

보조금 입금 확인

클린사업장 조성사업 신청 단계

STEP 01

사업장 정보 입력

STEP 02

사업장여
관련파일정보

STEP 03

업체/모델 선정

STEP 04

자금신청서 제출

STEP 05

결정통보

STEP 06

보조금 지급 신청

STEP 07

보조금 입금 확인

보조금 지급 신청 단계

진행상황

입금완료

③

입금내역

번호

은행정보

입금액

입금일

1

은행

2024-01-25

보조금지급요청 정보

④

사업장 발송서류(안내사항 등)